

**ĐỀ KIỂM TRA**  
**LÝ THUYẾT – TRÌNH ĐỘ B**  
**Thời gian : 30 phút**  
**(Thí sinh KHÔNG được sử dụng tài liệu)**

---

1. Trong Windows, để kiểm tra không gian đĩa và chưa được sử dụng, ta thực hiện:
  - A. Windows không thể kiểm tra phải sử dụng phần mềm tiện ích khác.
  - B. Click phải chuột vào ổ đĩa cần kiểm tra, chọn Properties.
  - C. Click phải chuột vào ổ đĩa cần kiểm tra, chọn Open.
  - D. Tất cả đều sai.
  
2. Trong Windows, phần mềm nào sau đây dùng để dọn rác máy tính:
  - A. Disk Cleanup
  - B. Disk Defragmenter
  - C. Trong Windows không có, phải sử dụng phần mềm khác.
  - D. System Restore
  
3. Trong Windows, phần mềm nào sau đây dùng để dọn phân mảnh ổ đĩa (giúp cho máy chạy nhanh hơn):
  - A. Disk Cleanup
  - B. Disk Defragmenter
  - C. Trong Windows không có, phải sử dụng phần mềm khác.
  - D. System Restore
  
4. Khi đang làm việc với Windows, muốn xem tổ chức các tập tin và thư mục trên đĩa, ta dùng:
  - A. My Computer hoặc Windows Explorer
  - B. My Computer hoặc Manage
  - C. Windows Explorer hoặc Recycle Bin
  - D. My Computer hoặc My Network Place
  
5. Khi đang sử dụng Windows, để lưu nội dung màn hình vào bộ nhớ Clipboard ta sử dụng phím nào?
  - A. Ctrl + C
  - B. Ctrl + Ins
  - C. Print Screen
  - D. ESC
  
6. Để sắp xếp vị trí các biểu tượng trên Desktop, chọn:
  - A. Properties
  - B. Arrange Icons by
  - C. Active Desktop
  - D. Refresh
  
7. Đơn vị đo lường khả năng lưu trữ thông tin là:
  - A. Bit
  - B. MHz
  - C. Mbit
  - D. Byte
  
8. Khi chọn chức năng chèn ô vào Insert -> Insert Cell xuất hiện hộp thoại Insert Cells. Nút chọn Shift cell Right có tác dụng:

- A. Chèn thêm một ô về phía trên vị trí con trỏ.
- B. Chèn thêm một ô về phía dưới vị trí con trỏ.
- C. Chèn một ô về phía phải vị trí con trỏ.
- D. Chèn thêm một cột về phía trái vị trí con trỏ.

9. Thao tác Shift + Tab trong bảng biểu có chức năng:

- A. Đưa con trỏ trở về ô đầu tiên của cột hiện tại
- B. Đưa con trỏ trở về ô cuối của cột hiện tại
- C. Đưa con trỏ trở về ô trước đó
- D. Đưa con trỏ về ô đầu của dòng hiện tại

10. Thao tác Alt + End trong bảng biểu có chức năng:

- A. Đưa con trỏ đến ô tiếp
- B. Đưa con trỏ trở về ô cuối của cột hiện tại
- C. Đưa con trỏ trở về ô trước đó
- D. Đưa con trỏ trở về ô cuối của dòng hiện tại

11. Thao tác Alt + Home trong bảng biểu có chức năng:

- A. Đưa con trỏ trở về ô đầu tiên của cột hiện tại
- B. Đưa con trỏ trở về ô cuối của cột hiện tại
- C. Đưa con trỏ về ô đầu của dòng hiện tại
- D. Đưa con trỏ trở về ô cuối của dòng hiện tại

12. Để thao tác đưa con trỏ đến ô tiếp trong ô bảng biểu, ta dùng phím:

- A. Ctrl
- B. Shift
- C. Tab
- D. Ctrl + Tab

13. Thanh thực đơn Add-ins có chức năng:

- A. Làm việc với hiển thị màn hình.
- B. Thanh công cụ trộn thư.
- C. Thiết kế và mở rộng.
- D. Các ứng dụng bổ trợ.

14. Thanh thực đơn Developer có chức năng:

- A. Làm việc với hiển thị màn hình.
- B. Thanh công cụ trộn thư.
- C. Thiết kế và mở rộng.
- D. Các ứng dụng bổ trợ.

15. Trong Excel cú pháp hàm COUNTIF nào đúng?

- A. COUNTIF(criteria,range,col\_index\_num)
- B. COUNTIF(range,criteria,col\_index\_num)
- C. COUNTIF(criteria,range)
- D. COUNTIF(range,criteria)

16. Tài liệu Excel sau khi được đánh được lưu mặc định trong My Document. Vậy để thay đổi nơi mặc định khi lưu cần?

- A. Vào Tool/Options, chọn thẻ General, thay đổi đường dẫn mới ở mục Default file location
- B. Vào File/Save As, chọn vị trí cần lưu
- C. Cả A và B đều đúng
- D. Cả A và B đều sai

17. Khi vào File/Page Setup, chúng ta chọn thẻ Margins để làm gì?
- A. Chỉnh cỡ giấy khi in
  - B. Chỉnh hướng giấy in
  - C. Canh chỉnh lề đoạn văn cần in
  - D. Canh chỉnh lề trang cần in
18. Hàm OR có thể nhận mấy giá trị?
- A. 2
  - B. 4
  - C. 3
  - D. Tất cả đều sai
19. Biểu thức =AND(5>4, 6<9, 2<1) cho giá trị là bao nhiêu?
- A. True
  - B. #Name?
  - C. False
  - D. # Value!
20. Cửa sổ Excel thuộc loại:
- A. Cửa sổ ứng dụng.
  - B. Cửa sổ thư mục.
  - C. Cửa sổ tư liệu.
  - D. Tất cả đều đúng.
21. Trên Menu Bar của cửa sổ Excel có một mục lệnh khác với cửa sổ Word đó là :
- A. Add-Ins
  - B. Filter
  - C. Data
  - D. Subtotal
22. Trong các điều khiển sau đây, điều khiển nào có thể là điều khiển bị buộc (Bound):
- A. Text Box, Tab Control, Option Group
  - B. Label, Line, Rectangle
  - C. Check Box, Togle Button, Image
  - D. Option Button, Option Group, Bound Object Frame
23. Để đánh số thứ tự cho các mẫu tin hiển thị theo từng nhóm trong Report ta làm như sau:
- A. Tạo Textbox, gán thuộc tính Control Source “=1”, Running Sum là “NO”
  - B. Tạo Textbox, gán thuộc tính Control Source “=1”, Running Sum là “Over All”
  - C. Tạo Textbox, gán thuộc tính Control Source “=1”, Running Sum là “Over Group”
  - D. Tạo Textbox, gán thuộc tính Control Source “=1”, Running Sum là “YES”
24. Tổng số Table có thể mở cùng lúc là:
- A. 64
  - B. 1024
  - C. 256
  - D. Không giới hạn
25. Để truy xuất đến thuộc tính Value của Textbox LOAI trong Form BAOCÁO, ta sử dụng lệnh nào trong các lệnh sau:
- A. [Forms]![BAOCÁO]![LOAI].Value
  - B. [LOAI].[BAOCÁO].Value
  - C. [Form].[BAOCÁO].LOAI.Value
  - D. Cả A, B, C đều đúng
26. Chọn tên trường sai quy cách trong các tên sau:
- A. HO TEN
  - B. HO&TEN
  - C. HỌ TÊN
  - D. HO!TEN

27. Các ký tự không thể đặt tên cho Field là:

- A. Dấu .
- B. Dấu !

- C. Dấu [
- D. Cả A, B, C đều đúng

28. Trên dữ liệu Date/Time, ta có thể thực hiện các phép toán:

- A. Cộng, trừ
- B. So sánh : <>, >=, <=

- C. Nhân, chia
- D. Cả A, B, C đều đúng

29. Giả sử hai bảng có quan hệ 1-n với nhau, muốn xóa mẫu tin trên bảng cha (bảng 1) sao cho các mẫu tin có quan hệ ở bảng con (bảng n) cũng tự động xóa theo, thì trong liên kết (Relationship) của hai bảng này ta chọn:

- A. Cascade Update Related Fields
- B. Enforce Referential Integrity
- C. Không thể thực hiện được
- D. Cascade Delete Related Records

30. Công cụ Macro trong Access được sử dụng vào mục đích gì:

- A. Để tạo menu và các thao tác mở, đóng Form, Report
- B. Để thực hiện đồng loạt một chuỗi thao tác đã định nghĩa trước
- C. Để ghi nhận thao tác người sử dụng, sau đó thực hiện lại giống như vậy
- D. Cả A, B, C đều sai

CÂU HỎI	ĐÁP ÁN
1	B
2	A
3	B
4	A
5	C
6	B
7	D
8	D
9	C
10	D
11	C
12	C
13	D
14	C
15	D
16	A
17	C
18	A
19	C
20	A
21	C
22	D
23	C
24	B
25	A
26	D
27	D
28	D
29	D
30	B